

ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL PARTICIPATIVO 2014-2020

GUÍA DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD DE AYUDA 7ª CONV.

Titular del expediente:

CIF/NIF:

Nº de expediente:

Título del expediente:

Los modelos encuentran en la página web de FEDESIBA:

<https://www.fedesiba.com/contenido/89-VII-convocatoria-LEADER-proyectos-no-productivos-2023.html>

DOCUMENTACIÓN	Si	No	N/A	Observaciones
Solicitud de ayuda cumplimentada, firmada y registrada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Copia del CIF de la Entidad Local	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Copia del NIF del representante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certificado del nombramiento de la persona que ostente la Alcaldía-Presidencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certificado de Secretaría del acuerdo del órgano competente de iniciar la acción para la que se solicita la ayuda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certificado de Secretaría donde se exprese la forma de ejecución del proyecto y se garantice la posibilidad de dotar de disponibilidad presupuestaria para abordarlo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certificado de Secretaría que acredite que las inversiones a realizar no se encuentran dentro de los servicios incluidos en los artículos 26 y 86 de la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases del Régimen Local	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Memoria Descriptiva 7ª Convocatoria de Ayudas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cuando el proyecto implique la realización y obra civil y/o instalaciones y lo requiera el Ayuntamiento: Proyecto Técnico visado o Memoria Valorada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Facturas proforma de la inversión (mínimo 3) ofertas de distintos proveedores Las facturas proforma deberán contener obligatoriamente los siguientes datos para ser admitidas: - Texto especificando que se trata de factura proforma - Fecha de emisión - Datos del proveedor: Nombre comercial, razón social, NIF, datos contacto. - Datos del cliente: Nombre comercial, razón social, NIF, datos de contacto. - Descripción precisa de la mercancía (Mención de manera explícita de la cantidad) - Precio unitario y total - IVA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Relación de presupuestos/facturas proforma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Acreditación de la propiedad o capacidad legal del uso y disfrute de los bienes del proyecto: - Nota simple actualizada o certificado del registro de la propiedad que incluya fecha de expedición - Certificado de Secretaría de que el bien se encuentra dentro del Inventario de Bienes del Municipio - En caso de arrendamiento o cesión, contrato de alquiler, documento de cesión o similar, con una duración mínima de 7 años desde la fecha de solicitud de ayuda.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Fedesiba

Federación para el desarrollo
de Sierra Grande - Tierra de Barros

Permisos, licencias, inscripciones y registros, y/o cualesquiera otros requisitos que sean exigibles por la Comunidad Autónoma y/o municipio, para el tipo de mejora o actividad de que se trate o, en su caso, acreditación de la solicitud de estos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certificados de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social (sólo en caso de que no se autorice a Fedesiba para que lo compruebe de oficio).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Declaración y acreditación de las ayudas obtenidas y/o solicitadas de otros organismos y Administraciones nacionales, autonómicas o locales, y autorización al grupo para solicitar información ayudas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certificación sobre el presupuesto anual que gestiona la entidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	